



หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยรังสิต

พ.ศ. 2550

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
พ.ศ. 2550

1. ชื่อหลักสูตร

- 1.1 ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญา

- 2.1 ชื่อภาษาไทย
 2.1.1 ชื่อเต็ม : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 2.1.2 ชื่อย่อ : ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)
- 2.2 ชื่อภาษาอังกฤษ
 2.2.1 ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)
 2.2.2 ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะศึกษาศาสตร์ร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต

4. หลักการและวัตถุประสงค์

4.1 หลักการ

สืบเนื่องจากการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ยกฐานะวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นวิชาชีพชั้นสูง ได้มีการกำหนดมาตรฐานสมรรถนะและจรรยาบรรณของวิชาชีพใหม่ และให้ผู้ประกอบวิชาชีพนี้ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ทำให้ผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ในระบบเดิมและผู้ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งใหม่ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ตรงตามมาตรฐานใหม่ ผู้บริหารสถานศึกษาก็จะต้องมีวุฒิทางการบริหาร การศึกษา จึงจะมีคุณสมบัติการเข้าสู่ตำแหน่ง นอกจากนั้น ผู้ที่อยู่ในวิชาชีพนี้จะต้องมีการพัฒนาความรู้และทักษะตนเองอยู่เสมอ ต้องต่อใบประกอบวิชาชีพทุก ๆ ห้าปี จึงเห็นได้ว่าสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องเตรียมหลักสูตรเพื่อรองรับการพัฒนาวิชาชีพครู ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณสมบัติตามมาตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ เพื่อจะได้เป็นกำลังสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการของครู

และบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นให้กว้างขวางขึ้น คณะศึกษาศาสตร์จึงได้เตรียมการที่จะเปิดสอนปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ในปีการศึกษา 2550

4.2 วัตถุประสงค์

ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนานักศึกษาที่จะประกอบวิชาชีพการบริหารการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติวิชาชีพ โดยมีสมรรถนะและคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) มีความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษา และสามารถประยุกต์ความรู้สู่การปฏิบัติวิชาชีพการบริหารการศึกษาได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา กล้าตัดสินใจ และมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (3) มีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่เหมาะสม ยึดมั่นในคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ รู้จักการทำงานเป็นทีมและมีมนุษยสัมพันธ์ดี
- (4) มีเจตคติที่ดี ยึดมั่นและศรัทธาในวิชาชีพครูและวิชาชีพการบริหารการศึกษา มีความรับผิดชอบต่อสูง พร้อมทั้งจะอุทิศตัวเพื่อการศึกษาของเยาวชน ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ

5. กำหนดการเปิดสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 6.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 6.2 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่คุรุสภาออกให้ หรือมีประสบการณ์ในการสอนอย่างน้อย 5 ปี หรือมีคุณสมบัติที่จะขอรับใบประกอบวิชาชีพครูจากคุรุสภา หรือผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 6.3 มีความประพฤติดี ไม่มีประวัติเสื่อมเสียทางจริยธรรม หรือไม่เคยถูกพักใช้หรือถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา จะใช้วิธีการดังต่อไปนี้

- 7.1 การประเมินประสบการณ์ และความถนัดทางวิชาชีพ
- 7.2 การสอบสัมภาษณ์
- 7.3 การทดสอบภาษาอังกฤษ

8. ระบบการศึกษา

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนอีก 1 ภาคการศึกษาก็ได้ ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์

9. ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

10. การลงทะเบียนเรียน

ระบบทวิภาคต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

11.1 การวัดผล

- 11.1.1 มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดและประเมินผลแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน การวัดผลและประเมินผลอาจกระทำโดยการสอบหรือวิธีอื่นตามที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนด
- 11.1.2 การวัดและประเมินผลเป็นหน้าที่และรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนด
- 11.1.3 ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาศึกษาทั้งหมดหรือได้ทำงานในรายวิชานั้นจนเป็นที่เพียงพอตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี เมื่อคณบดีเห็นว่าเวลาศึกษาที่ไม่ครบนั้น เนื่องจากเหตุอันจะโทษนักศึกษาผู้นั้นมิได้
- 11.1.4 การวัดการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้าหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะต้องเป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 11.1.5 ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในระดับปริญญาโทจะต้องรับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเรียนต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- 11.1.6 การวัดและประเมินผลในแต่ละวิชาให้ประเมินเป็นอักษรระดับชั้น (Letter Grades) ที่มีค่าระดับชั้น (Numeric Grades) และสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับชั้นดังต่อไปนี้

(ก) ระดับชั้นมี 6 ระดับดังต่อไปนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น (ต่อหนึ่งหน่วยกิต)
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	พอใช้	2.5
C-	อ่อนมาก	2.0
F	ตก	0.0

(ข) สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับชั้น มีความหมายดังนี้

- S หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นเป็นที่น่าพอใจและนับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้
- U หมายความว่า ผลการศึกษาอยู่ในชั้นไม่เป็นที่พอใจ และไม่นับหน่วยกิตให้
- W หมายความว่า ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิชานั้น
- I หมายความว่า การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของหัวหน้าหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เห็นสมควรให้รอกการวัดและประเมินผลไว้ก่อน เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- IP หมายความว่า การศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการเรียนหรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาค

11.2 การสำเร็จการศึกษา

- 11.2.1 ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ และสอบผ่านวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก2) หรือ สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (แผน ข) รวมทั้งเกณฑ์อื่น ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา
- 11.2.2 ได้ระดับเต็มคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
- 11.2.3 ตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

12. อาจารย์ประจำหลักสูตร

- 12.1 อาจารย์หัวหน้าหลักสูตร จำนวน 1 คน รายละเอียดตามตารางหมายเลข 2
 12.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 7 คน รายละเอียดตามตารางหมายเลข 3
 12.3 อาจารย์ประจำร่วมสอน จำนวน 1 คน รายละเอียดตามตารางหมายเลข 4
 12.4 อาจารย์พิเศษ จำนวน 6 คน รายละเอียดตามตารางหมายเลข 5

13. จำนวนนักศึกษา

รับนักศึกษาใหม่เข้าศึกษา ปีการศึกษาละ 50 คน (รายละเอียดตามตารางหมายเลข 1)

14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

- 14.1 สถานที่ รายละเอียดตามตารางหมายเลข 14
 14.2 อุปกรณ์การสอน รายละเอียดตามตารางหมายเลข 13

15. ห้องสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ปัจจุบันมีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นอาคารถาวร 6 ชั้น มีเนื้อที่รวม 9,285 ตารางเมตร ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ หนังสือและตำรา บทความทางวิชาการ วารสาร หนังสือพิมพ์ และสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา วิดิทัศน์ คอมพิวเตอร์ ห้องฉายภาพยนตร์ ตลอดจนให้บริการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ปัจจุบันหนังสือทั้งหมดที่มีอยู่ในห้องสมุดและฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

15.1	หนังสือที่มีอยู่ในสำนักหอสมุด	มีจำนวน	111,592 เล่ม
	ภาษาไทย 68,183 เล่ม	ภาษาอังกฤษ	43,409 เล่ม
15.2	วารสารที่มีอยู่ในสำนักหอสมุด	มีจำนวน	965 เล่ม
	ภาษาไทย 559 เล่ม	ภาษาอังกฤษ	406 เล่ม
15.3	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (ภาษาอังกฤษ)	มีจำนวน	6,863 เล่ม
15.4	หนังสือสำหรับสาขาวิชาในสำนักหอสมุด	มีจำนวน	592 เล่ม
	ภาษาไทย 336 เล่ม	ภาษาอังกฤษ	156 เล่ม
15.5	วารสารสำหรับสาขาวิชาในสำนักหอสมุด	มีจำนวน	10 ชื่อเรื่อง
	ภาษาไทย 3 ชื่อเรื่อง	ภาษาอังกฤษ	7 ชื่อเรื่อง
15.6	ฐานข้อมูลการศึกษา	มีจำนวน	6 ฐานข้อมูล

1. <http://www.blackwell-synergy.com> : ฐานข้อมูลทางด้าน Social Science & Humanities และ Science & Medicine

2. <http://www.netlibrary.com> :ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
3. <http://portal.acm.org/dl.cfm> :ฐานข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. <http://www.sciencedirect.com> :ฐานข้อมูลทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพเทคโนโลยี เคมี คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ การจัดการ เศรษฐศาสตร์
5. <http://search.epnet.com> :ฐานข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจ การตลาด ฯลฯ
6. <http://www.matichonelibrary.com> :ฐานข้อมูลข่าวจากหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ

16. หลักสูตร

16.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก2 และ แผน ข 36 หน่วยกิต

16.2 โครงสร้างหลักสูตร

16.2.1	แผน ก แบบ ก2	36	หน่วยกิต
16.2.1.1	ศึกษารายวิชา	24	หน่วยกิต
	1) วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
	2) วิชาเลือก	6	หน่วยกิต
16.2.1.2	วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
16.2.2	แผน ข	36	หน่วยกิต
16.2.2.1	ศึกษารายวิชา	30	หน่วยกิต
	1) วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
	2) วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
16.2.2.2	การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

16.3 รายชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)

16.3.1 วิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิตรวม)

(Foundation Course)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ตามความเห็นของหัวหน้าหลักสูตรหรือคณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมหน่วยกิตของหลักสูตร ส่วนการวัดผลรายวิชาปรับพื้นฐานใช้ระบบ S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีรายวิชาดังต่อไปนี้

ENG 500	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies)	3(3-0)
EDU 501	พื้นฐานระบบการศึกษา (Structure and Functioning of Educational System)	3(3-0)
EDU 502	การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น (Education for Social and Local Cultural Development)	3(3-0)
EDU 503	การศึกษาเปรียบเทียบ (Comparative Education)	3(3-0)
CSC 504	ความสามารถเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Proficiency)	3(3-0)

16.3.2 วิชาแกน

18 หน่วยกิต

EDU 600	ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา (Educational Foundations)	3(3-0)
EDU 601	วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา (Research Methodology in Education)	3(3-0)
EDU 602	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา (Information System for Educational Management)	3(3-0)
EDU 603	สัมมนาการบริหารการศึกษา (Seminar in Educational Administration)	3(3-0)
EDU 604	ทฤษฎีการบริหารองค์การและการศึกษา (Theories of Organizational Administration and Education)	3(3-0)
EDU 605	นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา (Policy, Strategy and Strategic Planning in Education)	3(3-0)

16.3.3 วิชาเลือก

6 – 12 หน่วยกิต

EDU 611	การวางแผนการจัดสรรทรัพยากรการศึกษา (Planning of Educational Resources Allocation)	3(3-0)
EDU 612	การบริหารหลักสูตร การจัดการการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา (Management of Curriculum, Learning and Educational Quality Assurance)	3(3-0)
EDU 613	การบริหารบุคลากรทางการศึกษา (Personnel Administration in Education)	3(3-0)
EDU 614	การบริหารงานบริการการศึกษาและกิจการนักเรียน (Administration of Educational Services and Student Affairs)	3(3-0)

EDU 615	การพัฒนามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรและคุณภาพการศึกษา (Development of Educational Standards , Curriculum and Educational Quality)	3(3-0)
EDU 616	ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance System in Education)	3(3-0)
EDU 617	ทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา (Resources and Investment in Education)	3(3-0)
EDU 618	การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา (School Based Management and Management of Educational Area District)	3(3-0)
EDU 619	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร (Education Laws for Administrators)	3(3-0)
EDU 620	นวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีทางการศึกษา (Innovation and Good Practices in Education)	3(3-0)
EDU 621	จิตวิทยาประยุกต์ในการบริหารการศึกษา (Psychology Applied to Educational Administration)	3(3-0)
EDU 622	จรรยาบรรณวิชาชีพ สำหรับผู้บริหารการศึกษา (Professional Ethics for Educational Administrators)	3(3-0)
MPA 616	การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management and Development)	3(3-0)
MGT 681	การสร้างนวัตกรรม การจัดการความรู้และการเปลี่ยนแปลงองค์กร (Leading Innovation, Knowledge Management and Organization Change)	3(3-0)

16.3.4 วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

EDU 699	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12 หน่วยกิต
EDU 698	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6 หน่วยกิต

16.4 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

แผน ก แบบ ก2		แผน ข	
ปีที่ 1	หน่วยกิต	ปีที่ 1	หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 1	
EDU 600 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา	3	EDU 600 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา	3
EDU 601 วิธีวิจัยทางการศึกษา	3	EDU 601 วิธีวิจัยทางการศึกษา	3
EDU 602 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการศึกษา	3	EDU 602 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการศึกษา	3
EDU 603 สัมมนาการบริหารการศึกษา	3	EDU 603 สัมมนาการบริหารการศึกษา	3
รวม	12	รวม	12
ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคการศึกษาที่ 2	
EDU 604 ทฤษฎีการบริหารองค์การฯ	3	EDU 604 ทฤษฎีการบริหารองค์การฯ	3
EDU 605 นโยบาย ยุทธศาสตร์และ แผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา	3	EDU 605 นโยบาย ยุทธศาสตร์และ แผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา	3
EDU xxx วิชาเลือก	3	EDU xxx วิชาเลือก	3
EDU xxx วิชาเลือก	3	EDU xxx วิชาเลือก	3
EDU 699 วิทยานิพนธ์	3	EDU 698 การค้นคว้าอิสระ	3
รวม	15	รวม	15
ปีที่ 2	หน่วยกิต	ปีที่ 2	หน่วยกิต
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 1	
EDU 699 วิทยานิพนธ์	9	EDU xxx วิชาเลือก	3
		EDU xxx วิชาเลือก	3
		EDU 698 การค้นคว้าอิสระ	3
รวม	9	รวม	9

16.5 คำอธิบายรายวิชา

16.5.1 วิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Course)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน ตามความเห็นของหัวหน้าหลักสูตรหรือคณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมหน่วยกิตของหลักสูตร ส่วนการวัดผลรายวิชาปรับพื้นฐานใช้ระบบ S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีรายวิชาดังต่อไปนี้

ENG 500 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

3(3 – 0)

(English for Graduate Studies)

ศึกษาและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นที่การพัฒนาทักษะการอ่าน การพัฒนาการเขียนทางวิชาการเพื่อเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อทำความเข้าใจเรื่องที่อ่าน โดยเฉพาะเอกสารทางวิชาการที่เป็นทั้งศัพท์เทคนิคและที่ไม่ใช่ เนื้อหาเอกสารที่ใช้นำมาจากหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการ วารสาร รวมทั้งหนังสือตำราที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของนักศึกษา

Study and develop English language skills with an emphasis on reading comprehension, and academic writing to supplement student's ability to read and understand as well as non – technical English. Course materials will include newspaper and journal articles as well as textbooks which are relevant to student's field of study.

EDU 501 พื้นฐานระบบการศึกษา

3(3-0)

(Structure and Functioning of Educational Systems)

ศึกษาระบบการจัดการศึกษาในสังคมปัจจุบัน โดยเน้นถึงโครงสร้างและองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบการศึกษาทั้งหมด ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของการบริหารการศึกษาตามโครงสร้างปัจจุบัน

Study contemporary educational systems with emphasis on structures and components of the total systems and also study roles and duties of educational administrators within its structure.

EDU 502 การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

3(3-0)

(Education for Social and Local Cultural Development)

ศึกษาปรัชญา แนวคิด หลักการและเทคนิคการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม หลักและวิธีการในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น การศึกษาเทคนิควิธีการวิเคราะห์นโยบายในการพัฒนาการศึกษา ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมนั้น ๆ

Study philosophy, ideas, principles, and techniques in social and cultural development; principles and methodologies in educational provision for social and regional cultural development; study techniques for analysis of educational development policies under changing societal conditions.

EDU 503 การศึกษาเปรียบเทียบ 3(3-0)

(Comparative Education)

ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษาเปรียบเทียบ บริบทด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองที่มีอิทธิพลต่อการจัดการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบ ระบบการจัดการศึกษา และการบริหารการศึกษาของประเทศต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ

Study and analyze ideas, principles, theories in comparative education; the influences of social, cultural, economic, political contexts upon educational implementation. Analyze and compare educational systems and administration in various countries with an emphasis on education for national development.

CSC 504 ความสามารถเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0)

(Information Technology Proficiency)

ศึกษาองค์ประกอบของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแสวงหาความรู้ การจัดเก็บ ข้อมูลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ฝึกการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สร้างสารสนเทศและสารสนเทศต่าง ๆ ควบคุมและจัดการสารสนเทศ เพื่อแสวงหาความรู้และตอบสนองความต้องการในการพัฒนาวิชาการของตนได้อย่างเหมาะสม

Study components of information technology systems for searching existing knowledge, collecting data and using information and technology as a tool for learning. Communication and data exchange through the use of information technology and computer networking. Develop and manage information in order to search and gain knowledge for individual academic and professional development.

16.5.2 วิชาแกน

18 หน่วยกิต

(Core Course)**EDU 600 ความรู้พื้นฐานทางการศึกษา****3(3-0)****(Educational Foundations)**

ศึกษาแนวคิดด้านปรัชญา สังคมวิทยา จิตวิทยาการศึกษา ระบบเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองยุคใหม่ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การสื่อสารโทรคมนาคม ที่ส่งผลต่อรูปแบบการจัดการศึกษา การส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ การศึกษากับการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย

Study concepts of philosophy, sociology, educational psychology, economic systems, contemporary society and politics; advances in technology and telecommunications affecting educational provision models; promotion of a learning society; education for increasing national competitiveness; education and sustainable development of Thailand.

EDU 601 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา**3(3-0)****(Research Methodology in Education)**

ความหมายและความสำคัญของการวิจัยทางการศึกษา ประเภทของการวิจัยการศึกษา การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงปริมาณ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเลือกใช้สถิติและวิธีการวิเคราะห์ การสร้างเครื่องมือ การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย

Study types of educational research and their significance; qualitative and quantitative research; writing research proposals, research designs, selection of statistical and analytical techniques; creating research tools; sample selection, data collection, data analysis, research presentation and report writing.

EDU 602 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา**3(3-0)****(Information Systems for Educational Management)**

ศึกษาและวิเคราะห์ระบบสารสนเทศขององค์กร การเก็บข้อมูลและประมวลผลด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ การนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนทางการบริหาร การวางแผนกลยุทธ์ และเพิ่มคุณภาพทางการศึกษาทั้งในรูปของการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง

Study and analysis of organizational information systems; data collection and processing using modern technology ; effective use of data for administrative and strategic planning, and quality enhancement in formal, non – formal, and informal education.

EDU603 สัมมนาการบริหารการศึกษา**3(3-0)****(Seminar in Educational Administration)**

เปรียบเทียบระบบการบริหารจัดการการศึกษาในประเทศต่าง ๆ การปฏิรูปการศึกษา ศึกษางานองค์กรการศึกษา เน้นการวิเคราะห์ระบบการจัดการ การบริหารคุณภาพ สัมมนาปัญหาและอุปสรรค การแก้ไข ตลอดจนการพัฒนาแนวคิด การศึกษาระดับสากลและแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงที่จะมีผลต่อการจัดการศึกษาในอนาคต

Compare educational administrative systems in other countries, educational reform; study visit to educational organizations, with emphasis on the analysis of management systems, and quality management. Seminar on educational problems, obstacles, possible solutions; conceptual development of global education, and changing trends that generate an impact on educational provision in the future.

EDU 604 ทฤษฎีการบริหารองค์กรและการศึกษา**3(3-0)****(Theories of Organizational Administration and Education)**

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารทั่วไปและการบริหารองค์กรทางการศึกษา พฤติกรรมองค์กร ระบบการบริหารจัดการในโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ๆ การสร้างเอกภาพด้านนโยบาย ความหลากหลายในการปฏิบัติ การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ การวินิจฉัยสั่งการ การสื่อสารและการแก้ปัญหาโครงสร้างของระบบการศึกษา การจัดองค์กรการบริหารการศึกษา ระบบการบริหารการศึกษาไทย กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ การประยุกต์หลักธรรมาภิบาลเพื่อการจัดการศึกษา

Principles, concepts and theories of general and educational organizational administration; organizational behavior; school administration systems and others; development of unified administrative policy; different practical approaches; decentralization of power, participation in decision making; directing; communicating and solving educational structural problems; organization of educational administrative structures; Thai educational administrative system; national education laws; application of good governance to educational management.

EDU 605 นโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ด้านการศึกษา 3(3-0)**(Policy, Strategy and Strategic Planning in Education)**

หลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนานโยบายสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ นโยบายรัฐบาล และนโยบายการศึกษา กระบวนการพัฒนานโยบายและการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดยุทธศาสตร์ การสร้างวิสัยทัศน์ การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การติดตามประเมินสัมฤทธิ์ผลของแผนกลยุทธ์ และกรณีศึกษาตัวอย่างของแผนกลยุทธ์ทางการศึกษาของเขตพื้นที่ หรือสถานศึกษา

Principles, conceptual frameworks and theories related to public policy development; relationships among national basic policy, government policy and educational policy; processes of policy development and implementation; strategic formation, vision development, strategic planning, action plan, monitoring and evaluation of achievement of strategic plan. Case study of strategic plans of educational district service or a school.

16.5.3 วิชาเลือก**(Elective Courses)**

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

แผน ก แบบ ก2 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดรายวิชาเลือกไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต

แผน ข (ศึกษารายวิชาและทำการค้นคว้าอิสระ) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดรายวิชาเลือกไม่ต่ำกว่า 12 หน่วยกิต

EDU 611 การวางแผนการจัดสรรทรัพยากรการศึกษา 3(3-0)**(Planning of Educational Resources Allocation)**

การวางแผนงานการจัดสรรทรัพยากรการศึกษา การบริหารงบประมาณและการเงินของสถาบันการศึกษา การติดตามประเมินผล และการจัดการทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษาการจัดการทรัพยากรการศึกษา

Planning of educational resources allocation; budget and financial management of educational institutions; projects evaluation, and management of related resources; case study of educational resources allocation.

EDU 612 การบริหารหลักสูตร การจัดการการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0)
(Management of Curriculum, Learning and Educational Quality Assurance)

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินผลหลักสูตร มาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานการเรียนรู้ การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การประเมิน การสอน การวิจัยเพื่อการพัฒนาการศึกษา การนิเทศการศึกษาในโรงเรียน การพัฒนาและการ บริหารระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

School curriculum development, implementation and assessment; standards of education and learning; learner – centered instruction; teaching evaluation; research for educational development; educational supervision in schools; development and management of educational quality assurance in schools.

EDU 613 การบริหารบุคลากรทางการศึกษา 3(3-0)
(Personnel Administration in Education)

การจัดระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง สภา วิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพ ระบบบริหารงานบุคคลของครูและ บุคลากรทางการศึกษา การคัดเลือก การพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติงาน เงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ปัญหาและแนวโน้มการบริหารบุคคลทางการศึกษา ในประเทศไทย

Organization and development of teachers and support personnel systems according to education profession standards; Council of Teachers and Education Personnel; professional ethics; personnel administrative system of teachers and education personnel; selection, development and performance appraisal; salary, compensation, welfare, and other benefits. Problems and trends in education personnel administration in Thailand.

EDU 614 การบริหารงานบริการการศึกษาและกิจการนักเรียน 3(3-0)
(Administration of Educational Services and Student Affairs)

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานบริการการศึกษาในสถานศึกษา งาน แนะแนว งานกิจการนักเรียน งานสวัสดิการนักเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร งานปกครอง และ งานพัฒนานักเรียน

Principles and conceptual framework of administration of educational services in schools; guidance and student affairs; student's welfare; extra – curricula activities; system of caring and helping students, as well as students development.

EDU 615 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา หลักสูตรและคุณภาพการศึกษา 3(3-0)**(Development of Educational Standards, Curriculum and Educational Quality)**

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับต่าง ๆ การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินผลหลักสูตร ความสัมพันธ์ระหว่างหลักสูตรกับการเรียนการสอน การประเมินการสอนและการประกันคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอก

Establishment of educational standards at different key stages; development of basic education curriculum, both at national and local level; curriculum implementation, evaluation; relationship between curriculum and instruction; teaching evaluation; internal and external quality assurance.

EDU 616 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0)**(Quality Assurance System in Education)**

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดระบบ การกำหนด ปัจจัยคุณภาพตัวชี้วัด และวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ทั้งการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก การนำผลการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนา การศึกษาให้มีมาตรฐานคุณภาพดียิ่งขึ้น

Principles and conceptual framework of quality assurance; system design; identification of quality indicators; assessment designs for educational standards, both internal and external; utilization of quality assessment results in improving educational quality.

EDU 617 ทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา 3(3-0)**(Resources and Investment in Education)**

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา การระดมทรัพยากรจากแหล่ง ต่างๆ การจัดสรรและการบริหารงบประมาณการศึกษา ประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การอุดหนุนผู้เรียน ระบบการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณการศึกษา การ จัดระบบการเงินและการบัญชีของสถานศึกษา

Principles and conceptual framework of investment in education; mobilization of resources from different sources; allocation and management of educational budget; effective budget utilization; student financial support; auditing system and evaluation of education budget utilization; school finance and accounting system.

EDU 618 การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา 3(3-0)

(School Based Management and Management of Educational Area District)

ฐานะ หน้าที่ และบทบาทของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการบริหารการศึกษา ตามหลักการกระจายอำนาจทั้งด้านวิชาการ บริหารบุคคล งบประมาณและการเงิน และการจัดการทั่วไป การบริหารโรงเรียนนิติบุคคล การบริหารโดยคณะบุคคล ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและท้องถิ่น การประชาสัมพันธ์โรงเรียน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

Legal status, duties and roles of educational district services and basic education institutions in decentralized educational administration, i.e academic, personnel, budget and finance, and general management; administration of legal entities; management by committee; relationship between school and community; school-public relations; participation of community in school based management.

EDU 619 กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร 3(3-0)

(Education Laws for Administrators)

กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแห่งชาติ กฎ ระเบียบ แนวทางการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล เงินเดือน สวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคบังคับ การศึกษาเอกชน การอาชีวศึกษา การกระจายอำนาจไปยังการปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

Constitution and related laws related to national education; rules, regulations; and management practices of Ministry of Education; teaching profession and educational personnel laws; personnel administration laws, salary, welfare for teachers and school personnel; compulsory education laws; private education; vocational education; decentralization of authority to local administration; and other related laws to education.

EDU 620 นวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีทางการศึกษา 3(3-0)

(Innovation and Good Practices in Education)

แนวคิดและวิธีการใหม่ๆ ในการจัดการศึกษา การศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีที่ถือเป็นตัวอย่างได้ การนำนวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ในการบริหารและการนิเทศการศึกษา

Concept and innovation in educational management; study and analysis of exemplary practices; implementation of innovation and exemplary practices in educational administration and supervision.

EDU 621 จิตวิทยาประยุกต์ในการบริหารการศึกษา 3(3-0)

(Psychology Applied to Educational Administration)

แนวคิดเบื้องต้นทางจิตวิทยา ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลในวงการศึกษา การเข้าใจธรรมชาติพื้นฐานของมนุษย์ เทคนิคการบริหารคนประเภทต่าง ๆ จิตวิทยาในการจูงใจ มนุษยสัมพันธ์ในการบริหาร ความฉลาดทางอารมณ์ในการบริหาร การทำงานเป็นทีม และการสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารเวลา การบริหารความเครียด การบริหารความขัดแย้ง การพัฒนาภาวะผู้นำทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

Basic concepts of psychology relating to personnel management within educational settings; understanding human basic nature; management techniques of various types of people; psychology of motivation; human relations in management; emotional intelligence in management; effective team working and communication; time management; stress management; conflict management and effective leadership development.

EDU 622 จรรยาบรรณวิชาชีพ สำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0)

(Professional Ethics for Educational Administrators)

ศึกษาเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร การศึกษาเปรียบเทียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพกับประเทศอื่น ๆ ศึกษาสภาพแวดล้อมทางสังคมที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านจริยธรรมของผู้บริหารและการพัฒนาจริยธรรม

Study of discipline, moral integrity and professional ethics for educational administrators; comparative study of those mentioned aspects; study of social environment affecting moral behavior of administrators and moral development.

MPA 616 การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0)

(Human Resource Management and Development)

ศึกษาถึงกระบวนการในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์และการออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารเงินเดือนและค่าตอบแทน สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน บทบาทหน้าที่และความสำคัญของสมาคมวิชาชีพ ตลอดจนการใช้ระบบสารสนเทศกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Study processes of human resource management and development, job analysis and design, human resource planning, recruitment and selection, training and development, performance evaluation, wage and salary management, employee's safety and health, roles and duties of profession associations, and utilization of human resource information systems.

MGT 681 การสร้างนวัตกรรม การจัดการความรู้และการเปลี่ยนแปลงองค์กร 3(3-0)

(Leading Innovation, Knowledge Management and Organization Change)

ศึกษาแนวคิด กระบวนการ รูปแบบของนวัตกรรมตลอดจนบทบาทของผู้บริหารในการเป็นผู้นำในการกำหนดนวัตกรรมสำหรับองค์กร ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถเป็นผู้นำในการสร้างนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงองค์กร รวมถึงการจัดการความรู้ การสร้างองค์กรเพื่อพัฒนาข้อมูลและใช้ข้อมูลเพื่อเป็นความรู้สำหรับการทำงาน และทำให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

To study concept of innovation, innovation development process, type of innovation, influence of changing economic, social, political and technological environments on organizational change. Topics include knowledge management with an end to develop an effective learning organization.

16.5.5 วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

EDU 699 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

(Thesis)

วิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งมีเนื้อหาสาระด้านการบริหารการศึกษา หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยให้เสนอวิทยานิพนธ์ตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใต้การควบคุมดูแล แนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Research and present progress report on topics pertaining or relating to educational administration under the supervision of an advisor. Submission of a research report must follow regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

EDU 698 การค้นคว้าอิสระ (แผน ข) 6 หน่วยกิต

(Independent Study)

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในประเด็นหรือปัญหาทางการบริหารการศึกษาหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยมีรูปแบบที่มีมาตรฐานทางวิชาการและภายใต้การกำกับ

ดูแลและแนะนำอย่างใกล้ชิดจากอาจารย์ที่ปรึกษา นำเสนอรายงานตามขั้นตอนและรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Study, by following academic standards and under the close supervision of an advisor, selected topics of one's interest or problems in educational administration, or issues relating to educational administration. Present the final report following regulations and procedures prescribed by Rangsit University.

17. การประกันคุณภาพของหลักสูตร

17.1 การบริหารหลักสูตร

มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ความคิดเห็นและคำแนะนำต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตเกี่ยวกับนโยบายการบริหารหลักสูตร ทั้งทางด้านวิชาการ ด้านการจัดการ และการกำกับดูแลเรื่องคุณภาพ

17.2 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

17.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการวิชาการ ที่ปรึกษา และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการของหน่วยงานภายนอก สมาคมวิชาชีพหรือสภาวิชาชีพ

17.4 อัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาต่อนักศึกษา เท่ากับ 1 : 5

17.5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

17.5.1 สถานที่ รายละเอียดในหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. 2550

17.5.2 อุปกรณ์การสอน รายละเอียดในหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. 2550

17.5.3 ห้องสมุด รายละเอียดในหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. 2550

17.6 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

17.6.1 จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนแก่นักศึกษา โดยมีอัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาต่อนักศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรังสิต

17.6.2 นักศึกษาสามารถติดต่อกับอาจารย์ได้ตลอดสัปดาห์ เนื่องจากมีอาจารย์ประจำหลักสูตรอยู่ประจำที่มหาวิทยาลัย

17.6.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้กับนักศึกษาทุกคน และนักศึกษาสามารถเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ฯ ต่อคณะกรรมการหลักสูตรฯ โดยทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

18. การพัฒนาหลักสูตร

18.1 ดัชนีชี้วัดมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาสำหรับหลักสูตรนี้

18.1.1 สํารวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อนํามาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

18.1.2 สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตที่มีต่อการทำงานของมหาบัณฑิตหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเพื่อนํามาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

18.1.3 เป็นสมาชิกเครือข่ายของผู้บริหารการศึกษา เพื่อติดตามความก้าวหน้าของวิชาการและวิชาชีพ

18.2 กำหนดการประเมินหลักสูตรตามดัชนีชี้วัดข้างต้นทุก ๆ ระยะเวลา 3 ปี