ขั้นตอนการลงทะเบียนสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ใหม่
รอบยื่นคะแนน Admission (TCAS66) กรณีพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2566

1. **ให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง นำนักศึกษาไปรายงานตัวด้วยตนเอง**
   โดยดำเนินการที่สำนักงานธุรการวิทยาลัยเภสัชศาสตร์ อาคารวิทยาศาสตร์ (ตึก 4) ชั้น 2
   เอกสารประกอบการรายงานตัว
   1. **สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา** **จำนวน 1 ฉบับ**
   2. **สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง** **จำนวน 1 ฉบับ**

   ตั้งแต่วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2566 เปิดทำการเวลา 08.30 – 16.00 น.
   หมายเหตุ <u>เรียกสำรอง</u> วันที่ 21 – 22 มิถุนายน 2566 (สำหรับตัวสำรองในกรณีที่ตัวจริงสละสิทธิ์ทางวิทยาลัยฯ จะทำการติดต่อไป)

2. รับใบแจ้งผลการสอบผ่านเข้าศึกษาวิทยาลัยเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
   และแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 **พร้อมส่งใบรับรองแพทย์ฉบับจริง**
   ที่ตรวจโดยโรงพยาบาลรัฐบาล หรือ โรงพยาบาลเอกชน จำนวน 1 ชุด
   ที่สำนักงานธุรการวิทยาลัยเภสัชศาสตร์ อาคารวิทยาศาสตร์ (ตึก 4) ชั้น 2

3. นำใบแจ้งผลการสอบผ่านเข้าศึกษาวิทยาลัยเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
   และแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 ยื่นที่**แผนกการเงิน อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์ (ตึก 1)**
   ชั้น 1 เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

4. ทำการกรอกประวัตินักศึกษา **ที่สำนักงานทะเบียน อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์**

5. ถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาและรับอีเมล์มหาวิทยาลัย ที่**สำนักงานทะเบียน**

6. ติดต่อสอบถามรายละเอียดกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กรอ. กยศ.) สนง.กองทุนฯ ตึก 1 ชั้น 1

7. นำสำเนาใบเสร็จไปรับชุดพละและอุปกรณ์อื่นๆ โดยรับได้ในวันทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ ที่ **ตึก 9 ชั้น 2**

8. ส่งใบเสร็จการลงทะเบียน ผ่าน google form

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เพจเฟสบุ๊ค “ฝ่ายกิจการนักศึกษา เภสัชรังสิต”

<u>หมายเหตุ</u> **1. นักศึกษาใหม่วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ จะต้องจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนเทอม S / 2566 และ 1 / 2566 เป็นจำนวนเงิน 66,600 บาท**
2. นักศึกษาใหม่วิทยาลัยเภสัชศาสตร์ที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว จะต้องเข้าเรียนทันที